

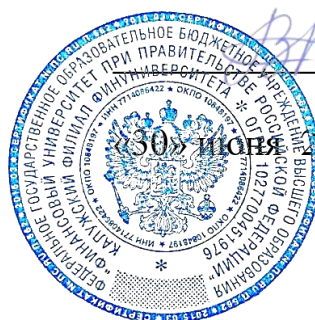
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финуниверситет)**

**Калужский филиал Финуниверситета**

**Кафедра «Учет и менеджмент»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор Калужского филиала  
Финуниверситета**



**В.А. Матчинов**

**Матчинов В.А.**

**УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

**Рабочая программа дисциплины**

**для студентов, обучающихся по направлению подготовки  
38.03.01 «Экономика»**

**Образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит»  
Очная форма обучения**

*Рекомендовано Ученым советом Калужского филиала Финуниверситета  
(протокол №56 от 30.06.2022 г.)*

**Одобрено кафедрой «Учет и менеджмент»  
Калужского филиала Финуниверситета  
(протокол №12 от 30 июня 2022 г.)**


**КАЛУГА 2022**

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Управленческий учет» студентам, обучающимся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», образовательная программа «Бизнес-анализ, налоги и аудит» по очной форме обучения.

В рабочей программе излагаются планируемые результаты освоения дисциплины, содержание дисциплины, тематика и содержание семинаров и практических занятий, технологии их проведения. В рабочей программе дисциплины приводится перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, перечень основной и дополнительной литературы, а также ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора  
по учебно-методической работе  /Орловцева О.М./  
«30» июня 2022 г.

Начальник учебно-методического отдела  /Толстикова В.С./  
«30» июня 2022 г.

Заведующий кафедрой  
«Учет и менеджмент»  /Губернаторова Н.Н./  
«30» июня 2022 г.

## Содержание

	Стр.
1. Наименование дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	5
5.1 Содержание дисциплины	6
5.2 Учебно-тематический план	6
5.3 Содержание семинаров, практических занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	9
6.1 Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	9
6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
9. Перечень ресурсов информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	24
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения	24
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	25
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	25
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25

## **1. Наименование дисциплины**

Б.1.2.2.1.2. «Управленческий учет»

## **2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине**

Процесс изучения дисциплины «Управленческий учет» направлен на формирование следующих компетенций, представленных в таблице 1.

Таблица 1

<b>Код</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Результаты обучения (владения, умения и знания), соотнесенные с компетенциями/индикаторами</b>
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов.	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Знать: требования международных стандартов финансовой отчетности к информации, представляемой в финансовой отчетности коммерческих организаций Уметь: работать с международными стандартами для целей применения их положений при составлении финансовой отчетности коммерческих организаций
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах.	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах.	Знать: методы сбора и систематизации учетной информации в соответствии с МСФО Уметь: обеспечить формирование информации об активах, капитале, обязательствах, доходах и расходах экономического субъекта экономических задач.
		Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	Знать: требования международных стандартов финансовой отчетности относительно порядка составления и представления финансовой отчетности коммерческих

		организаций Уметь: использовать международные стандарты для целей составления финансовой отчетности коммерческих организаций
--	--	---

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий учет» является дисциплиной профиля «Учет, анализ и аудит» по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, образовательная программа «Налоги, аудит и бизнес анализ» для студентов, обучающихся по очной форме обучения.

### 4. Объем дисциплины(модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 6 (в часах)
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	144 (4 з/е)	144
<b><i>Контактная работа - Аудиторные занятия</i></b>	68	68
Лекции	24	24
Семинары, практические занятия	44	44
<b><i>Самостоятельная работа</i></b>	76	76
<b>Вид текущего контроля</b>	Контрольная работа	Контрольная работа
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	Экзамен	Экзамен

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

#### 5.1 Содержание дисциплины

Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание практических и семинарских занятий	Форма Проведения/ литература
Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	Цели и задачи управленческого учета. Основные положения управленческого учета. Сравнение систем финансового и управленческого учета. Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес-среда.	Дискуссии Тесты Источники:
Тема 2. Затраты и признаки их классификации	Понятия издержки, затраты, расходы. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и определения финансовых результатов. Классификация затрат для принятия решения и прогнозирования деятельности организаций. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности структурных подразделений. Методы деления смешанных затрат. Коэффициент реагирования затрат: понятие, порядок расчета	Практические Ситуации Источники:
Тема 3. Методы	Объекты учета затрат и объекты калькулирования.	Практические

учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Попроцессный, позаказный, поперекладный и нормативный методы учета затрат и калькулирования себестоимости	ситуации Источники:
Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль». Использование релевантного подхода при принятии оперативных решений. Реализация аналитических преимуществ управленческого анализа в ценовой политике организации	Практические ситуации Источники:
Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	Система учета затрат «Стандарт-кост» Система учета затрат «Директ-костинг» Система учета затрат «ABC-костинг» Система учета затрат «Точно в срок» Системы учета затрат «Таргет-костинг» и «Кайзен-костинг»	Дискуссии Практические ситуации Источники:
Тема 6. Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование	Центры ответственности: понятие, виды. Бюджет и бюджетирование. Бюджетный цикл и регламент. Методы составления и виды бюджетов. Оперативные и финансовые бюджеты. Гибкие и статические бюджеты.	Практические ситуации Источники:
Тема 7. Сегментарная отчетность организации	Разработка систем оценки деятельности. Показатели, используемые для оценки деятельности. Инвестиций: понятие, виды, выбор целевых показателей и периодичности. Оценка деятельности руководителей.	Дискуссии Практические ситуации Источники:
Тема 8. Организация управленческого учета	Сущность, значение и правила построения отчетности по центрам ответственности (сегментам). Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.	Дискуссии Тесты Источники:

## 5.2 Учебно-тематический план

Таблица 2

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемо сти
		Все го	Контактная работа- Аудиторная работа		Самостоятел ьная работа		
			Обща я, в т.ч.:	Лекц ии		Семинары, практичес кие занятия	
1.	Содержание и возможности управленческого учета	18	10	4	6	8	обсуждение, опрос, дискуссия, выступление с докладами
2.	Затраты и признаки их классификации	18	10	4	6	8	дискуссия, опрос, тестирование
3.	Методы учета затрат и калькулировани я себестоимости продукции	18	8	4	6	10	обсуждение, опрос, дискуссия, выступление с докладами
4.	Анализ и принятие краткосрочных управленческих	18	8	2	6	10	обсуждение, опрос, дискуссия

	решений						
5.	Зарубежные системы учета затрат	18	8	2	6	10	опрос, тестирование
6	Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование	18	8	2	6	10	обсуждение, опрос
7.	Сегментарная отчетность организации	18	8	2	6	10	обсуждение, опрос, дискуссия, выступление с докладами
8.	Организация управленческого учета	18	8	4	4	10	дискуссия, опрос, тестирование
	<b>В целом по дисциплине</b>	144	68	24	44	76	Согласно учебному плану:
	<b>Итого в %</b>	100	47	17	30	53	Экзамен

### 5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9	Формы проведения занятий
Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	Цели и задачи управленческого учета. Основные положения управленческого учета. Сравнение систем финансового и управленческого учета. Управленческий учет в структуре управления организацией. Внешняя и внутренняя бизнес-среда.	Дискуссии Тесты Источники:
Тема 2. Затраты и признаки их классификации	Понятия издержки, затраты, расходы. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) и определения финансовых результатов. Классификация затрат для принятия решения и прогнозирования деятельности организаций. Классификация затрат для контроля и регулирования деятельности структурных подразделений. Методы деления смешанных затрат. Коэффициент реагирования затрат: понятие, порядок расчета	Практические Ситуации Источники:
Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Объекты учета затрат и объекты калькулирования. Пооперационный, позаказный, попередельный и нормативный методы учета затрат и калькулирования себестоимости	Практические ситуации Источники:

Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений	Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль». Использование релевантного подхода при принятии оперативных решений. Реализация аналитических преимуществ управленческого анализа в ценовой политике организации	Практические ситуации Источники:
Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	Система учета затрат «Стандарт-кост» Система учета затрат «Директ-костинг» Система учета затрат «ABC-костинг» Система учета затрат «Точно в срок» Системы учета затрат «Таргет-костинг» и «Кайзен-костинг»	Дискуссии Практические ситуации Источники:
Тема 6. Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование	Центры ответственности: понятие, виды. Бюджет и бюджетирование. Бюджетный цикл и регламент. Методы составления и виды бюджетов. Оперативные и финансовые бюджеты. Гибкие и статические бюджеты.	Практические ситуации Источники:
Тема 7. Сегментарная отчетность организации	Разработка систем оценки деятельности. Показатели, используемые для оценки деятельности. Инвестиций: понятие, виды, выбор целевых показателей и периодичности. Оценка деятельности руководителей.	Дискуссии Практические ситуации Источники:
Тема 8. Организация управленческого учета	Сущность, значение и правила построения отчетности по центрам ответственности (сегментам). Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.	Дискуссии Тесты Источники:

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4



Наименование гем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Содержание и возможности управленческого учета	Характеристика требований к управленческому учету. Содержание допущений в управленческом учете. Разработка учетной политики для целей управленческого учета.	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернетресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач.
Тема 2. Затраты и признаки их классификации	Характеристика требований к выделению видов затрат в управленческом учете. Содержания понятий: издержки, затраты, расходы, доходы. Расчет финансовых результатов для различных управленческих решений.	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернетресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	Выбор классификационного признака для группировки затрат в управленческих целях. Способы распределения косвенных расходов в управленческом учете. Современные методы группировки затрат и их анализа.	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернетресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 4. Анализ и принятие краткосрочных управленческих решений	Доходы и расходы в финансовом и управленческом учете. Цели и подходы к нормированию затрат. Виды отклонений и их оценка	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернетресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 5. Зарубежные системы учета затрат	Система учета затрат «Директ-костинг» Система учета затрат «АВС-костинг» Система учета затрат «Точно в срок» Системы учета затрат «Таргет-костинг» и «Кайзен-костинг»	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативно-правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к дискуссии, выполнению контрольной работы. Решение практических ситуаций.
Тема 6. Учет затрат по центрам ответственности и бюджетирование	Выделение центров затрат, центров прибыли Выделение и виды центров ответственности Бюджетирование как способ контроля затрат	Работа с учебной и справочной литературой, использование Интернетресурсов для ответов на семинарских занятиях, к разбору ситуационных задач и решения контрольной работы
Тема 7. Сегментарная отчетность организации	Система показателей рентабельности организации. Взаимосвязь показателей финансового состояния и рентабельности, факторы увеличения рентабельности активов.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативно-правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к дискуссии, выполнению

		контрольной работы. Решение практических ситуаций.
Тема 8. Организация управленческого учета	Финансовые критерии оценки деятельности центров ответственности. Порядок построения и возможности применения информации сегментарной отчетности в организации. Нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.	Работа с учебной и справочной литературой. Изучение нормативно-правовых актов. Работа со справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по заданной теме. Подготовка доклада по выбранной теме. Подготовка к дискуссии, выполнению контрольной работы. Решение практических ситуаций.

## 6.2 Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)

При изучении дисциплины «Управленческий учет» студенты выполняют контрольную работу. Цель выполнения контрольной работы заключается в закреплении теоретических знаний и формировании практических навыков студентов, полученных ими при просмотре видео лекций и в ходе практических занятий, а также самостоятельной работы по дисциплине «Управленческий учет».

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- усвоение взаимосвязи систем управленческого учета с бизнес- процессами в хозяйствующем субъекте;
- определение места отдельных видов информации в системах управленческого учета;
- формирование и представление сведений о затратах и финансовых результатах в управленческом учете;
- обобщение и анализ информации, представленной в управленческом учете;
- формирование управленческих решений на основе сведений управленческого учета.

Контрольная работа включает оценку практических навыков (решение комплексной задачи).

Контрольная работа представляется в письменной, печатной или электронной форме на рецензирование с последующим собеседованием, на котором проверяется активное усвоение методов и способов ведения бухгалтерского учета, а также возможных вариантов учетной политики организации, умение критически оценить подготовленную информацию, выразить свою точку зрения и обосновать собственные выводы. Контрольная работа состоит из десяти вариантов отдельных задач. Задания составлены таким образом, чтобы охватить основные участки управленческого учета. Задания имеют различную сложность, что обеспечивает индивидуальную работу студентов.

Решение задачи должно сопровождаться соответствующими расчетами и пояснениями к ним, включая обоснование выбора сведений управленческого учета и их обобщения и интерпретации. Результаты решения задания необходимо прокомментировать в виде аргументированных рекомендаций руководству организации по формированию внутренней отчетности и системы внутреннего контроля организации.

Контрольная работа по дисциплине представляет собой комплексное задание, которое включает отбор сведений, формирование и обобщение показателей управленческого учета на основе фактов хозяйственной жизни организации и формулирование рекомендаций по принимаемым управленческим решениям.

В результате подготовки контрольной работы по дисциплине «Управленческий учет» студент должен закрепить теоретические знания и полученные практические навыки в части:

- базовых концепций управленческого учета и их использования в практике управления организацией;
- организационно-методических основ проведения управленческого учета;

- возможности применения методов и инструментов управленческого учета при реализации управленческих концепций.

### Перечень вариантов контрольной работы

#### Вариант 1.

1. Сущность, содержание и принципы управленческого учета.
2. Исторический анализ развития управленческого учета в России и за рубежом.
3. Сущность и содержание понятий «расходы», «доходы», «затраты» и «издержки» в управленческом учёте.

#### 4. Задача

ООО «Бетта» выпускает кухонные комбайны. В отчетном году в производство запущена новая линия по производству моделей кухонных комбайнов с усовершенствованным дизайном и функциональными характеристиками. Имеется следующая информация о понесенных затратах: прямые материальные затраты - 65 700 руб.; прямые затраты на оплату труда - 89 000 руб.; общепроизводственные расходы - 93 567 руб., в том числе переменная часть - 59%. Годовой объем выпуска составил - 30 000 комбайнов, объем продаж определяется в размере 25 000 комбайнов.

Определите себестоимость проданной продукции при использовании метода учета полных затрат и маржинального метода, себестоимость единицы продукции, величину остатков готовой продукции на конец отчетного периода. Сравните результаты, полученные при использовании названных методов, и сделайте соответствующие выводы.

#### Вариант 2.

1. Проектирование элементов системы управленческого учета.
2. Классификации затрат.
3. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
4. Задача

Организация продает кофеварки. Цена закупки одной кофеварки - 600 руб., цена продаж - 720 руб., постоянные затраты составляют 18 тыс. руб., объем продаж кофеварки запланирован в 2 тыс. ед., а объем прибыли - 50,4 тыс. руб. в месяц.

Определите цену продажи одной кофеварки при вышеуказанных параметрах; точку безубыточности в натуральном и стоимостном выражении (3 методами).

#### Вариант 3.

1. Увязка мест возникновения затрат с центром ответственности.
2. Выбор варианта взаимодействия с финансовым учётом.
3. Порядок формирования, отражения в учете себестоимости продукции (работ, услуг).
4. Задача

В цехе за прошедший год в условиях разной загрузки рабочих мест в течение отчетного периода имели место следующие данные:

Отчетный период	Объем продукции, ед.	Фактические затраты, тыс. руб.
1	900	4050
2	1 500	5430
3	1 560	5510
4	1 450	5070
5	1 100	4980
6	1 080	5160
7	1 300	4050
8	1 700	6890
9	1 050	4820
10	890	4020
11	750	3810

12	1 900	6990
----	-------	------

Произведите деление затрат в зависимости от степени их переменности по методу высшей и низшей точек. Найдите прогнозируемую величину совокупных затрат при 1600 ед. объема.

#### Вариант 4.

1. Маржинальный анализ и его роль в принятии предпринимательских решений.
2. Калькулирование: сущность, назначение, принципы.
3. Классификация современных калькуляционных систем.
4. Задача

Необходимо оценить стоимость израсходованных материалов и их остаток различными методами. Исходные данные.

Таблица - Остатки и поступление материалов в январе

Поступление материалов	Количество, ед.	Цена ед., руб.	Всего, руб.
Остаток на 01.01	120	100	
Поступление 08.01	130	110	
Поступление 12.01	125	115	
Поступление 21.01	130	110	
Поступление 24.01	140	125	
Итого поступлений с остатком		-	
Расход	450	-	
Остаток на 01.02		-	

Необходимо оценить стоимость израсходованных материалов и их остаток различными методами.

#### Вариант 5.

1. Финансовые и нефинансовые критерии оценки деятельности центров ответственности.
2. Планирование и контроль затрат - важнейшие функции управления. Сущность и задачи текущего и перспективного планирования.
3. Бюджетирование как основа плановой работы предприятия. Понятие бюджета (сметы), виды смет.
4. Задача

Определите ставку распределения косвенных расходов и рассчитайте фактическую себестоимость трех заказов.

Исходные данные. Плановая сумма косвенных расходов 170 тыс. руб. В качестве базы распределения косвенных расходов выбрана заработная плата основных производственных рабочих, плановый размер которой составляет 85 тыс. руб.

По истечении отчетного периода предприятие выполнило три заказа. Фактическая сумма заработной платы основных производственных на выполнение трех заказов составила 115 тыс. руб. Фактическая сумма косвенных расходов составила 220 тыс. руб.

#### Вариант 6.

1. Понятие бюджетного цикла. Бюджетный регламент. Генеральный бюджет, оперативный бюджет, финансовый бюджет.
2. Бюджет продаж как исходная точка составления общего бюджета. Трудности планирования бюджета продаж.
3. Содержание и порядок разработки плана прибылей и убытков, бюджета денежных средств, бюджетного бухгалтерского баланса.
4. Задача

Отразите на счетах бухгалтерского учета следующие хозяйственные операции.

Исходные данные. За отчетный период фактическая себестоимость произведенной продукции составила 140тыс. руб. Нормативная себестоимость соответственно 120тыс. руб.

За отчетный период фактическая себестоимость произведенной продукции составила 100 тыс. руб. нормативная себестоимость 110 тыс. руб.

#### **Вариант 7.**

1. Понятие статического и гибкого бюджетов. Значение гибкого бюджета для контроля и анализа деятельности предприятия.

2. Контроль исполнения бюджетов. Корректировка бюджетных данных с учетом фактического выпуска продукции.

3. Автоматизация бюджетирования.

4. Задача

На основании приведенных данных выполните факторный анализ по израсходованным материалам

Таблица. Факторный анализ отклонений по израсходованным материалам

Статья	Гибкий бюджет	Факт	Отклонение
1.Количество произведенной продукции, ед	16	18	
2.Затраты материалов на производство единицы продукции, кг	2,2	2,8	
3.Затраты материалов на производство продукции - всего п.1 х п.2), кг			
4. Стоимость 1 кг материалов, руб.	15	18	
5. Затраты материалов на производство продукции (п.3 хп.4) , руб.			

#### **Вариант 8.**

1. Привести пример бюджетного регламента конкретной организации, определив основные разделы данного документа.

2. Представить рекомендуемую структуру Положения об организации управленческого учета (управленческой отчетности) для конкретной организации.

3. Разработка системы управленческой отчетности и контроля в соответствии с организационной структурой предприятия.

4. Задача

На основании исходных данных рассчитайте себестоимость произведенной продукции с использованием фактического метода учета затрат. Составьте корреспонденцию счетов по формированию фактической себестоимости продукции. Определите себестоимость одной детской куртки.

Исходные данные. Предприятие выпускает детские куртки. В отчетном периоде для производства детских курток было использовано 800м<sup>2</sup> ткани по цене 150руб. на 1м<sup>2</sup>, ниток - 100 катушек на цене 8руб. за одну катушку, фурнитуры на общую стоимость 12500 руб. Материалы закупались на основании выставленных счетов. Транспортные расходы по приобретению материалов составили 3500руб. Услуги посредников 2500руб. Расходы по оплате электроэнергии, эксплуатационные расходы и расходы на отопление составили 25200руб. Расходы на оплату труда основных производственных рабочих составили 58000руб., соответственно, управленческому персоналу 65000руб. Прочие расходы составили 5500руб. За отчетный период было произведено 350 детских курток.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях кафедры.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине.

### **Примерные вопросы для подготовки к экзамену**

1. Поведение затрат при изменении деловой активности предприятия. Понятие масштабной базы предприятия.
2. Система внутренней сегментарной отчетности, формы управленческих отчетов и их содержание
3. Система «директ-костинг» как основа для принятия управленческих решений.
4. Анализ соотношения «затраты-объем-прибыль» (CVP -анализ) в процессе принятия решений. Понятия точки безубыточности (равновесия).
5. Сущность и назначение калькулирования. Условия калькулирования. Основные принципы калькулирования
6. Учет по центрам ответственности, его сущность и значение. Оценка результатов деятельности центров ответственности на основе информации сегментарной отчетности.
7. Основные принципы калькулирования себестоимости по нормативным затратам, сфера его применения.
8. Влияние на величину прибыли и оценку товарно-материальных запасов калькулирования себестоимости по переменным издержкам и с полным распределением затрат.
9. Классификация затрат по экономическому содержанию, способам включения их в себестоимость продукции.
10. Понятие «носителя» затрат, группировка затрат по наименованиям, видам, однородным группам изделий (работ и услуг)
11. Предмет, объекты, метод, задачи и принципы управленческого учета.
12. Порядок разработки генерального бюджета организации.
13. Методы разделения полупеременных издержек на постоянные и переменные составляющие предприятия.
14. Исчисление фактической себестоимости всего выпуска и себестоимости ее единицы на базе полных затрат при нормативном учете.
15. Перераспределение затрат непроизводственных центров ответственности между производственными подразделениями.
16. Центр ответственности, типы центров ответственности. Финансовая структура организации
17. Сущность систем калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам, их достоинства и недостатки.
18. Методы учета затрат и калькулирования в отечественной и зарубежной практике.
19. Формирование информации управленческого учета, предъявляемые к ней требования. Виды информации и используемые показатели. Связь управленческого учета с производственным, финансовым и налоговым видами учета.
20. Понятие ставки распределения накладных расходов, ее значение и порядок расчета.
21. Маржинальный доход организации, методика его расчета, порядок формирования на бухгалтерских счетах. Факторы, влияющие на размер маржинального дохода
22. Оценка результатов деятельности центров ответственности на основе информации сегментарной отчетности
23. Классификация затрат для принятия решений и планирования. Понятие релевантных затрат, их роль в процессе образования принятия решения.
24. Возможные варианты расчета стоимости отпускаемых в производство

материалов, их достоинства и недостатки.

25. Особенности классификации и измерения величины затрат в бухгалтерском управленческом учете

26. Классификация затрат для осуществления процесса контроля и регулирования. Сущность и значение отчета об исполнении сметы центра ответственности.

27. Метод ABC-костинг, его сущность и содержание. Сравнение метода ABC с традиционными методами распределения затрат.

28. Возможные варианты организации бухгалтерского управленческого учета и взаимодействия его с системой финансового учета: вариант автономии и интегрированная система.

29. Значение гибкого бюджета для контроля и анализа деятельности центров ответственности; принципы его построения.

30. Классификация производственных затрат для калькулирования и оценки произведенной продукции.

31. Бюджетирование в системе управленческого учета. Методика постановки бюджетного процесса

32. Особенности и сфера применения попроцессного калькулирования, его отличия от поперечного метода учета затрат и калькулирования.

33. Учетные записи при позаказном и поперечном методах калькулирования себестоимости продукции. Позаказное калькулирование, его достоинства и недостатки. Техника составления позаказной калькуляции

34. Учет и распределение накладных расходов. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Сущность метода ABC-костинг.

35. Система "директ-костинг" как основа для принятия управленческих решений, особенности, преимущества и недостатки

36. Функции бухгалтера-аналитика, осуществляющего управленческий учет.

37. А В С - метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Границы применения метода.

38. Калькулирование себестоимости в системе нормативного учета. Принципы разработки нормативов прямых и косвенных затрат.

39. Модели принятия управленческих решений (краткосрочных и долгосрочных) на основе информационной базы управленческого учета.

40. Отличия и взаимосвязь управленческого и финансового учета: объект учета, регламентирование, потребители информации, степень аналитичности, оперативности, документальной обоснованности.

41. Понятие и классификация отклонений от норм производственных затрат, благоприятные и неблагоприятные отклонения

42. Калькулирование, объекты калькулирования и калькуляционные единицы измерения. Виды калькуляций

43. Основные принципы калькулирования себестоимости по нормативным затратам.

44. Сущность, значение и методы трансфертного ценообразования.

45. Бюджеты: их виды, характеристики, цели и порядок составления.

46. Сущность, значение, формат и содержание отчета об исполнении сметы затрат центра ответственности

47. Роль управленческого учета в обосновании цен. Подходы к долгосрочному и краткосрочному ценообразованию

48. Содержание, задачи и порядок разработки системы внутренней отчетности и контроля.

49. Полуфабрикатами и бесполуфабрикатный варианты учета затрат на производство: сфера применения, достоинства и недостатки, порядок учетных записей.

50. Сущность позаказного метода учета, сфера его применения.

51. Техника калькулирования себестоимости законченных и сданных заказов.

52. Анализ отклонений как средство контроля затрат в условиях системы

нормативного учета себестоимости

53. Порядок учетных записей на счетах в условиях калькулирования себестоимости с полным распределением затрат и по переменным издержкам.

54. Понятие «отклонение», возможные причины возникновения, благоприятное и неблагоприятное отклонение.

55. Нормативный учет и «стандарт-кост» как инструменты учета, планирования и контроля затрат: общее и особенности.

56. Информационная база управленческого учета как основа для принятия управленческих решений

57. Учетные записи при методе учета затрат и в системе "стандарт-кост" нормативным издержкам.

58. Точка безубыточности (равновесия), цели и методика ее определения. Построение графиков безубыточности предприятия.

### **Примерный перечень тестов промежуточного контроля**

1. Метод высшей и низшей точек предназначен для:

- а) минимизации затрат;
- б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие;
- в) оптимизации производственных результатов;
- г) все вышеперечисленное верно.

2. Прямые материальные затраты в рамках масштабной базы являются:

- а) постоянными;
- б) переменными;
- в) условно-постоянными;

3. Маржинальный доход рассчитывается как:

- а) разница между выручкой от реализации продукции и ее переменной себестоимостью;
- б) разница между выручкой от реализации продукции и ее производственной себестоимостью;
- в) сумма переменных издержек и прибыли;
- г) сумма постоянных издержек и прибыли;
- г) ни один ответ не верен.

4. Метод прямого распределения затрат непроизводственных подразделений между производственными центрами ответственности а) производственными переменными затратами;  
б) производственными постоянными затратами;  
в) непроизводственными переменными затратами;  
г) непроизводственными постоянными затратами.

5. Совокупные постоянные затраты организации – 3000 руб., объем производства – 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:

- а) 2000 руб. в сумме;
- б) 3000 руб. в сумме;
- в) 7,5 руб. на единицу;
- г) верны 2 и 3.

6. Какой метод калькулирования затрат на производство – позаказный или попроцессный – следует рекомендовать в следующих организациях:

Метод калькулирования	Организация
1. Позаказный. 2. Попроцессный.	а) стоматологическая поликлиника; б) авторемонтная мастерская; в) салон-парикмахерская; г) нефтеперерабатывающий завод; д) кондитерская фабрика; е) издательско-полиграфическое объединение.

7. Коэффициент распределения общепроизводственных расходов при списании общепроизводственных расходов на заказ – это:

- а) фактические общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;



б) фактические общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства;

в) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на фактический объем производства;

г) планируемые общепроизводственные расходы, деленные на планируемый объем производства.

8. На предприятии, занимающемся ремонтом квартир, запланированы накладные расходы в размере – 200000 рублей и прямые затраты на заработную плату работников предприятия – 160000 рублей. Предприятие выполнило ремонтные работы для одного из своих клиентов.

Определить сумму договора, применив позаказный метод, если прямые затраты на материалы – 800 рублей, прямые затраты на заработную плату – 2000 рублей.

а) 4800;

б) 5300;

в) 2800;

г) 3600.

9. Сферой применения поперечного метода учета затрат является:

а) предприятия с единичным типом организации производства, например в отраслях тяжелого машиностроения;

б) отрасли с массовым характером производства, например в добывающих отраслях промышленности;

в) отрасли с серийным и поточным производством.

10. База распределения общепроизводственных расходов при позаказном методе учета затрат определяется организацией:

а) в соответствии с налоговым законодательством;

б) самостоятельно исходя из специфических особенностей своей деятельности.

11. Бюджетная ставка распределения рассчитывается путем:

а) деления суммы фактических косвенных затрат на ожидаемую величину базового показателя;

б) деления суммы прогнозируемых косвенных затрат на ожидаемую величину базового показателя;

в) деления суммы прогнозируемых косвенных затрат на фактическую величину базового показателя.

12. Рассчитайте бюджетную ставку распределения затрат, если известно, что организация, в соответствии с учетной политикой распределяет косвенные расходы пропорционально заработной плате. Заработная плата в 3 квартале должна составить 15000 рублей, а ожидаемая величина косвенных расходов – 45000 рублей:

а) 3;

б) 0,33;

в) 30000;

13. Имеются следующие данные: организацией произведено 5000 единиц продукции, реализовано – 4000, при этом производственная себестоимость составила 500000 рублей, и расходы по реализации и сбыту – 120000 рублей. Рассчитайте себестоимость продукции методом простой двухступенчатой калькуляции:

а) 124;

б) 155;

в) 130;

14. Изделия продаются по цене 25 руб. за единицу, переменные затраты составляют 17 руб. за единицу изделия, постоянные затраты – 350000 руб. за период. Определить количество изделий в точке безубыточности.

а) 14000;

б) 8334;

в) 43750;

г) 25750.

15. Изделия продаются по цене 25 руб. за единицу, переменные затраты составляют 17 руб. за единицу изделия, постоянные затраты – 350000 руб. за период. Определить, сколько изделий должно быть продано, чтобы предприятие получило прибыль в сумме 30000 руб.

- а) 43750;
- б) 47500;
- в) 40000;
- г) 25750.

16. Предприятие в отчете о прибыли показывает объем реализации – 200 000 руб., производственные расходы – 80 000 руб. (из них 40 % - постоянные), коммерческие и административные расходы – 100 000 руб. (из них 60 % - переменные). Рассчитать маржинальный доход, игнорируя материальные запасы и выбрать правильный ответ:

- а) 92 000 руб;
- б) 108 000 руб;

в) 120 000 руб

### Примеры тестовых, практико-ориентированных (ситуационных) заданий

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов.	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	<p><b>Задание 1</b> Поступление нематериальных активов при безвозмездном получении отражается записью: а) Дт08 Кт91, Дт04 Кт08; б) Дт08 Кт98, Дт04 Кт08, Дт 20, 25, 26, 44 Кт05, Дт98 Кт91; в) Дт04 Кт98, Дт 20, 25, 26, 44 Кт05, Дт98 Кт91.</p> <p><b>Задание 2</b> Отразите на счетах бухгалтерского учета следующие операции: 1. В январе 20XX г. ООО «Магнолия» направило сотрудницу Е.П. Карпову в Индию на 5 дней. Цель командировки – заключение договора о поставке товаров. Сотруднице выдан аванс – 1500 долл. США и 100 000 руб. 2. По возвращении Е.П. Карповой из командировки утвержден авансовый отчет в сумме 800 долл. США и 87 000 руб. Незрасходованные денежные средства сданы подотчетным лицом в кассу ООО «Магнолия»: 700 долл. США и 13 000 руб. Официальный курс доллара США, установленный ЦБ РФ, составил: на день получения валютных средств в банке и</p>

			<p>выдаче из подотчет – 303 434 руб.; на день утверждения авансового отчета – 313 434 руб.</p> <p><b>Задание 3</b></p> <p>Отразите на счетах бухгалтерского финансового учета факт ликвидации объекта основных средств. Первоначальная стоимость объекта основных средств 100 000 руб., амортизация – 80 000 руб., Стоимость оприходованных материалов от разборки объекта составила 12 000 руб.</p>
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах.	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах.	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Поступление нематериальных активов при безвозмездном получении отражается записью:</p> <p>а) Дт08 Кт91, Дт04 Кт08;</p> <p>б) Дт08 Кт98, Дт04 Кт08, Дт 20, 25, 26, 44 Кт05, Дт98 Кт91;</p> <p>в) Дт04 Кт98, Дт 20, 25, 26, 44 Кт05, Дт98 Кт91.</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>Налоговые последствия различного учета амортизационных отчислений в бухгалтерском учете и для целей налогообложения возникают в виде:</p> <p>а) отложенных активов и обязательств;</p> <p>б) только отложенных налоговых активов;</p> <p>в) только отложенных налоговых обязательств.</p> <p><b>Задание 3</b></p> <p>Отразите на счетах бухгалтерского финансового учета факт ликвидации объекта основных средств. Первоначальная стоимость объекта основных средств 100 000 руб., амортизация – 80 000 руб., Стоимость оприходованных материалов от разборки объекта составила 12 000 руб.</p>
		Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	<p><b>Задание 1</b></p> <p>Поступление нематериальных активов при безвозмездном получении отражается записью:</p> <p>а) Дт08 Кт91, Дт04 Кт08;</p> <p>б) Дт08 Кт98, Дт04 Кт08, Дт 20, 25, 26, 44 Кт05, Дт98 Кт91;</p> <p>в) Дт04 Кт98, Дт 20, 25, 26, 44 Кт05, Дт98 Кт91.</p> <p><b>Задание 2</b></p> <p>Деловая репутация как объект нематериальных активов, определяется:</p> <p>а) в виде разницы между покупной ценой имущественного комплекса в целом и балансовой стоимостью всех активов и обязательств приобретаемой организации;</p> <p>б) как самосозданная торговая марка</p>

			(бренднэйм), приносящая владельцу дополнительный доход, являясь саморекламой продаваемой продукции (работ, услуг).
			<b>Задание 3</b>
			Чем считается бухгалтерский счет ?
			а) Отчетностью.
			б) Первичным документом.
			в) Регистром систематической записи.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

**1 вопрос (15 баллов)** Поведение затрат при изменении деловой активности предприятия. Понятие масштабной базы предприятия.

**2 вопрос (15 баллов)** Тесты.

**3 вопрос (30 баллов)** Практико-ориентированное задание.

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

**1 вопрос (15 баллов)** Бюджетирование в системе управленческого учета. Методика постановки бюджетного процесса.

**2 вопрос (15 баллов)** Тесты.

**3 вопрос (30 баллов)** Практико-ориентированное задание.

### 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, чч. 1, 2, 3 и 4 (от 30.11.1994 №51-ФЗ; от 26.01.1996 №14-ФЗ, от 26.11.2001 №146-ФЗ, 18.12.2006 №230-ФЗ).

2. Налоговый кодекс РФ, чч. 1, 2 (от 31.07.1998 № 146-ФЗ; от 05.08.2000 №117-ФЗ).

3. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

4. Федерального закона «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ.

5. Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ.

6. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 № 66н.

7. Приказ Минфина РФ «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» от 31.10.2000 № 94н.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утвержденное Приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н.

9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утвержденное Приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н.

10. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное Приказом Минфина России от 02.02.2011 № 11н.

## **Основная литература**

11. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет + eПриложение:Тесты : учебник для студентов, обучающихся по направлению "Экономика и управление" / М.А. Вахрушина; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2019. - 392 с. - (Бакалавриат). – Текст : непосредственный. – То же. – 2021. - ЭБС BOOK.ru. – URL:<https://book.ru/book/940985> (дата обращения: 28.11.2021). – Текст : электронный.
12. Демина, И.Д. Управленческий учет: учебное пособие для направления бакалавриата "Экономика" и "Менеджмент" / И.Д. Демина, Сорокина В.В.; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2021. - 176 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. – То же. – 2021. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/940123> (дата обращения: 09.12.2021). – Текст : электронный

## **Дополнительная литература**

14. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/11356. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1694064> (дата обращения: 09.12.2021). – Текст : электронный..
15. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е.И. Костюкова, А.Н. Бобрышев, С.В. Гришанова [и др.]; под ред. Е.И. Костюковой . — Москва : КноРус, 2021. — 269 с. — (Бакалавриат). - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/936633> (дата обращения:12.12.2022). — Текст : электронный.
16. Друри К. Управленческий учет для бизнес-решений: учебник / К. Друри; пер. с англ. В.Н.Егорова. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 655 с. — (Серия «Зарубежный учебник»). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028833> (дата обращения: 12.12.2021). – Текст : электронный.
17. Милославская Н.А. Бухгалтерский учет / Миславская Н.А., Поленова С.Н. – М.: Дашков и К, 2018. – 592 с. – Режим доступа в ЭБС: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430615>
18. Чувикова В.В. Бухгалтерский учет и анализ / Чувикова В.В., Иззука Т.Б. – М.: Дашков и К, 2018. – 248 с. – Режим доступа в ЭБС: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513808>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru>;
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>;
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru>;
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>;
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru>;
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>;
7. Информационно-правовой портал [www.garant.ru](http://www.garant.ru);
8. Практический журнал для бухгалтера [www.glavburh.ru](http://www.glavburh.ru);
9. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
10. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
11. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (ЭБД РГБ) <https://dvs.rsl.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом ректора №1040/о от 11.05.2021 г.

Самостоятельная работа студентов проходит внеаудиторно. Организации

самостоятельной работы служит учебно-тематический план изучения дисциплины. В данном плане указана тематика лекций, семинаров, вопросы и задания для самостоятельного изучения. Во время лекций необходимо конспектировать содержание лекции. После лекции необходимо отредактировать записи, оформить конспект, дополняя его содержание дополнительной информацией. При оформлении конспекта целесообразно выделять названия тем и формулировки вопросов, основные определения, примеры.

При подготовке к семинару необходимо изучить вопросы семинара, соответствующий теоретический материал, делая для себя необходимые записи в рабочей тетради. После занятий необходимо просмотреть записанные решения и восстановить в решениях имеющиеся пробелы.

При затруднении в решении практических вопросов (задач), можно обратиться за консультацией (помощью) к преподавателю. Семинары проходят, как правило, в интерактивной форме и преподаватель учитывает активность обучающихся, направленную на решение предложенных вопросов (вариантов задач), а также вариантов ответов на решаемые вопросы (проблемы).

Не следует бояться дать неверный ответ или допустить иную ошибку: исправление и анализ ошибок в режиме общения с преподавателем и сокурсниками в ходе семинара способствует более глубокому освоению учебного материала и предупреждает возникновение ошибок в дальнейшем. Домашние задания (подготовку к занятиям) следует осуществлять регулярно. Если то или иное задание, при подготовке к семинару вызвало затруднение, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Регулярность в выполнении домашних заданий (подготовке к занятиям) - важный фактор качественного освоения дисциплины.

### **Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Профессорско-преподавательский состав знакомится с психологофизиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социальноактивные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учётом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем. Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-

техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ. Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения). Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

### **Методические рекомендации по выполнению контрольной работы**

Методические рекомендации по выполнению **контрольной работы** предусмотрены в «Методических рекомендациях по подготовке написанию и оформлению контрольной работы», разрабатываемой преподавателем кафедры на учебный год, в котором реализуется учебная дисциплины

**11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

#### **11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения**

1. Антивирусная защита ESET NOD32
2. Windows, Microsoft Office

#### **11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»;
2. Информационно-правовая система «Гарант»;

#### **11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации**

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации не предусмотрены

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

- аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, доской меловой/интерактивной;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет
- компьютерные классы с набором лицензионного базового программного обеспечения для проведения практических занятий и выходом в глобальную сеть Internet;

### **Образовательные технологии**

В процессе изучения дисциплины «Управленческий учет» предполагается:

- сопровождение курса лекций наглядной презентацией, включающей практические примеры, схемы, графики, табличный материал;
- рассмотрение на семинарских занятиях интерактивных ситуационных задач по проблематике дисциплины;
- деловые игры;
- разбор конкретных ситуаций, коллективное обсуждение проблем российской и зарубежной практики по изучаемым темам;
- виртуальное общение в течение срока изучения курса в целях обеспечения лекций и практических занятий необходимым материалом и также контроля самостоятельной работы студентов.